

ขั้นตอน/เงื่อนไขการขอใช้สถานที่

1. สามารถรับแบบฟอร์มการขอใช้พื้นที่ได้เคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์ ชั้น 5
2. สามารถยื่นเอกสารการขอใช้พื้นที่ด้วยตัวเองได้ที่เคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์ ชั้น 5 หรือ แผนกธุรการ ในส่วนสำนักงานหอศิลป์กรุงเทพฯ ชั้น 6 วันอังคาร-วันเสาร์ เวลา 10.00 - 18.00น. ทางไปรษณีย์ได้ที่ 939 ถ.พระราม1 แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
3. เอกสารที่ส่งมาจะได้รับการพิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิของ People' Gallery ผลการพิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิถือว่าเป็นที่สิ้นสุด
4. เอกสารที่ได้รับการอนุมัติ/ไม่ได้รับการอนุมัติ จะได้รับเอกสารยืนยันอย่างเป็นทางการอีกครั้งหนึ่งซึ่งลงนามโดยผู้อำนวยการหอศิลป์กรุงเทพฯ
5. เอกสารที่ได้รับการอนุมัติ ทางหอศิลป์กรุงเทพฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการประชาสัมพันธ์งานล่วงหน้าไว้ก่อนจนกว่าจะมีการควมรายละเอียดงานเสร็จสมบูรณ์เสียก่อนเพื่อป้องกันความผิดพลาด หากมีการประชาสัมพันธ์ล่วงหน้าไปก่อนทางหอศิลป์กรุงเทพฯ จะพิจารณายกเลิกต่อไป
6. ศิลปินที่ได้รับการอนุมัติใช้พื้นที่จะสามารถพื้นที่ได้ทำนละประมาณ 1 เดือนรวมการติดตั้ง /หรือถอนผลงาน
7. ศิลปินที่ได้รับการอนุมัติใช้พื้นที่ จะต้องชำระค่าใช้จ่ายในการใช้พื้นที่ดังนี้ (1) ค่าประกันความเสียหายต่อพื้นที่ 5000 บาท+ ภาษีอีก 7 เปอร์เซ็นต์ รวมเป็น 5350/1ห้องจัดแสดงงาน (2) หากมีการจำหน่ายผลงานหรือสิ่งอื่นที่เกี่ยวข้องกับผลงานที่จัดแสดงอยู่นั้นทางหอศิลป์กรุงเทพฯ ขอหัก 20 เปอร์เซ็นต์จากรายได้ทั้งหมดเพื่อสนับสนุนกิจกรรมหอศิลป์กรุงเทพฯ ต่อไป
8. เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้แก่ศิลปินท่านอื่นที่สนใจใช้พื้นที่แสดงผลงาน ศิลปินที่ได้รับการอนุมัติไปครั้งหนึ่งแล้วจะต้องเว้นระยะอย่างน้อย 2 ปีนับตั้งแต่วันที่ได้รับการอนุมัติจัดงานครั้งล่าสุด ถึงจะมีสิทธิ์ที่ยื่นเอกสารขอใช้พื้นที่ได้อีกครั้ง
9. หลังจากได้รับอนุมัติศิลปินต้องเป็นคนดำเนินการเองและให้เป็นไปตามกฎระเบียบของ People' Gallery ซึ่งจะได้รับพร้อมกับใบตอบรับการเข้าใช้พื้นที่อย่างเป็นทางการ
10. ช่วงเวลาที่จัดแสดงนิทรรศการต้องมีผู้เฝ้านิทรรศการอย่างน้อย 1คน (เวลา 10.00 - 21.00 น.)

หมายเหตุ: People's Gallery ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาแบบฟอร์มการขอใช้พื้นที่และเอกสารประกอบที่ถูกต้องและครบตามที่ระบุไว้ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขข้อกำหนด ค่าใช้จ่ายต่างๆตามความเหมาะสมโดยมีต้องแจ้งให้ทราบก่อนล่วงหน้า และขอสงวนสิทธิ์สำหรับศิลปินหรือผู้ได้รับการอนุมัติใช้พื้นที่แล้ว ต้องเว้นระยะอย่างน้อย 2 ปี จึงสามารถส่งแฟ้มผลงานและเอกสารขอใช้พื้นที่ในครั้งต่อไปได้